



Håndbog til brug af DDS medlemservice

- for forældre og spejdere

Medlemservice er Det Danske Spejderkorps' medlemsdatabase, hvorfra betalinger, oplysninger på forældre og spejdere, samt visse tilmeldinger styres. Det er bl.a. her, vi opretter jeres barn, når det bliver meldt ind som spejder, og indtaster jeres kontaktoplysninger.

Med tiden kan de oplysninger, vi indtaster blive forældede – f.eks. når i får ny mailadresse eller telefonnummer. Derfor er det vigtigt, at i retter jeres oplysninger i Medlemservice, hvis i får nye kontaktoplysninger, da det er via denne service, vi kontakter jer.

Her finder i en vejledning til at komme ind på jeres profil på Medlemservice, hvordan i betaler kontingent, og hvordan i kan ændre og rette oplysninger.

Trin 1:

Gå til medlem.dds.dk - klik på 'log ind' øverst til højre i den blå bjælke.



Sikker <https://medlem.dds.dk>

DET DANSKE SPEJDERKORPS

LOG IND

VELKOMMEN

Velkommen til Medlemservice. Log ind gennem linket i øverste højre hjørne for at komme ind og administrere dine medlemmer.

AKTUELT

Vi afholder introkurser til Medlemservice rundt i landet. Du har også mulighed for at deltage. Se mere på dds.dk/medlemservice

VEJLEDNINGER

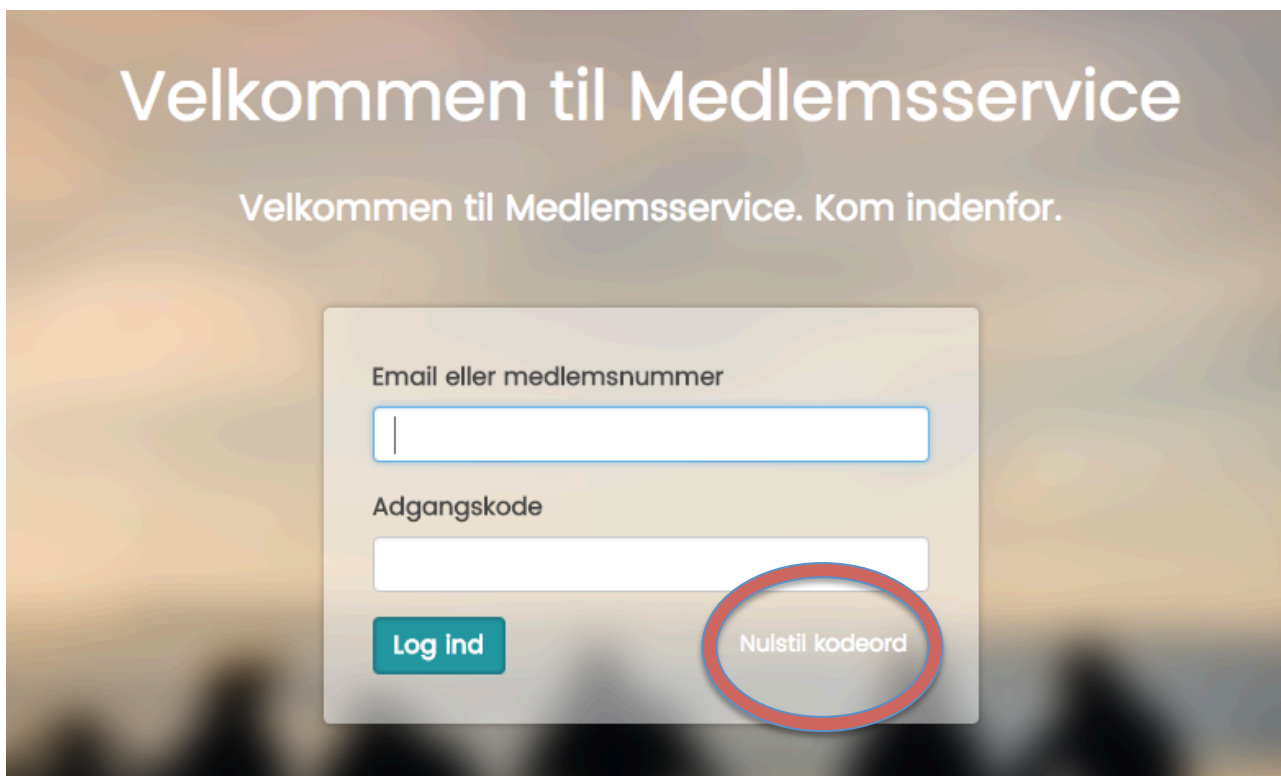
Du kan finde hjælp i vejledningerne på dds.dk/medlemservice Vi anbefaler "Kom godt i gang med Spejdernes Medlemservice" som start.

Vejledning til Medlemservice | [FAQ - Ofte stillede spørgsmål](#)

Trin 2: - første gang du logger ind, eller hvis du har glemt dit kodeord

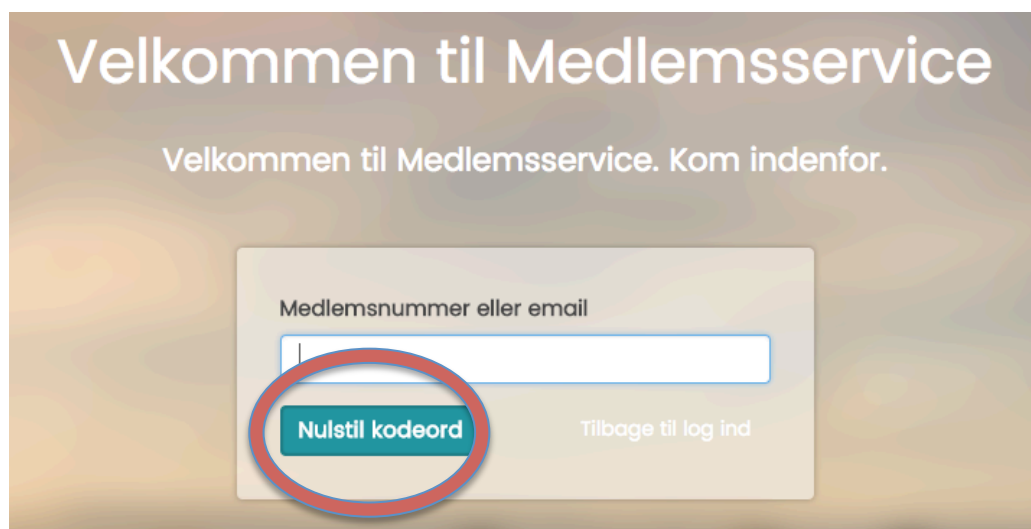
Hvis du ikke har været logget ind før, skal du trykke på knappen 'Nulstil kodeord' – denne findes til højre for 'log ind' knappen. Det samme gælder hvis du har glemt din kode.

- Hvis du bare skal logge ind, indtaster du din mail og din adgangskode og klikker 'log ind'.



Trin 3:

For at oprette din kode, eller for at få en ny kode, skal du indtaste den mailadresse, som du har oplyst da du meldte dit barn ind som spejder, og derefter trykke på 'nulstil kodeord'



Trin 4:

Du modtager nu en e-mail fra medlem@dds.dk, med følgende tekst. Klik på 'nulstil kodeord'.

Vi har modtaget en anmodning om at nulstille kodeordet.

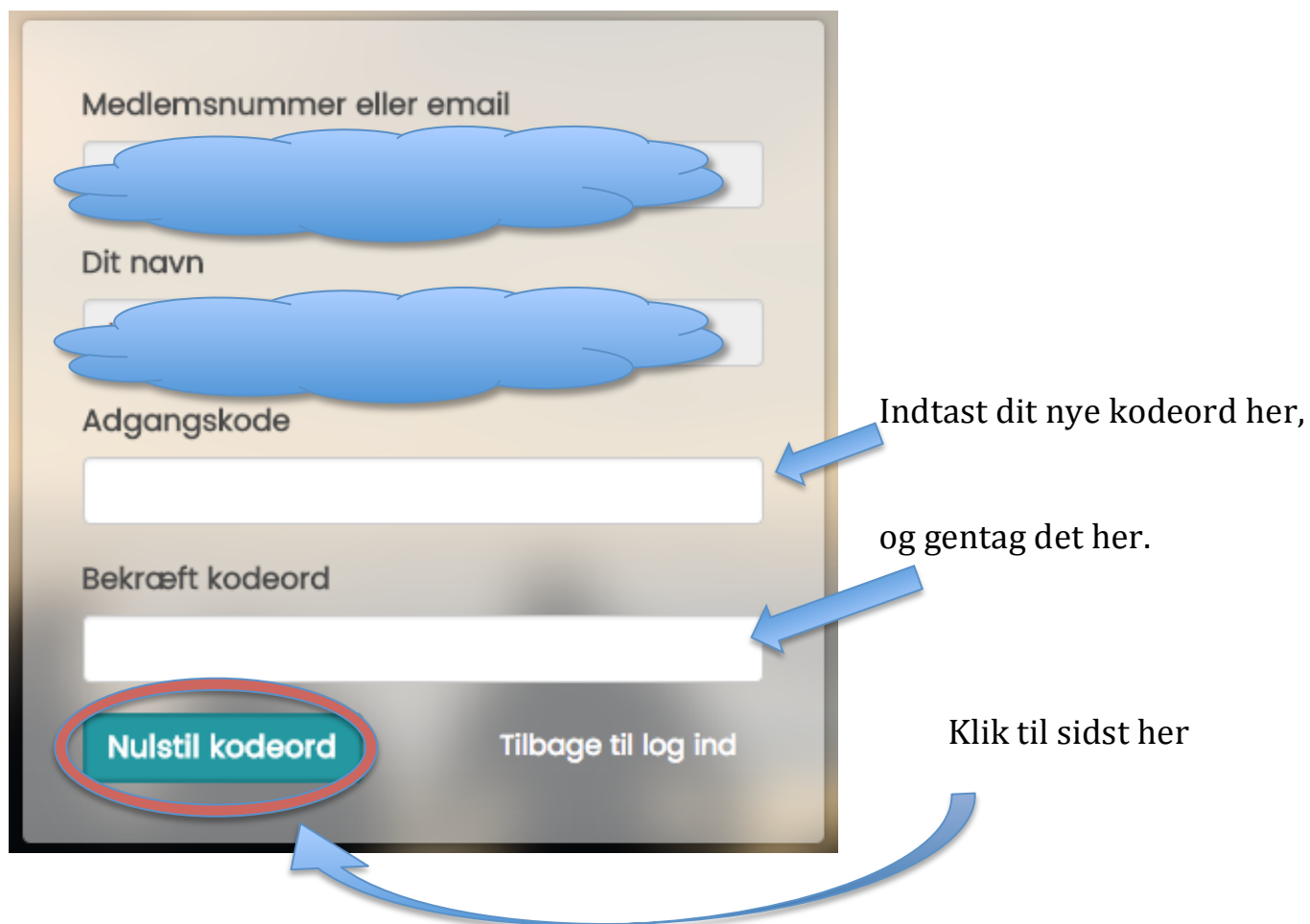
Du kan nulstille dit kodeord ved at følge dette link: [Nulstil kodeord](#)

Bemærk: Hvis du ikke selv har bedt om at nulstille dit kodeord, kan du ignorere denne besked.

Trin 5:

Du kommer nu til denne side, hvor du nu skal indtaste en adgangskode, og gentage den i feltet nedenunder. Denne kode skal du huske, da den giver dig adgang til Medlemsservice fremover.

Klik derefter på knappen 'nulstil kodeord'. Nu kommer du ind på din profil.



The image shows a password reset form with the following fields and buttons:

- Medlemsnummer eller email
- Dit navn
- Adgangskode
- Bekræft kodeord
- Nulstil kodeord (button, circled in red)
- Tilbage til log ind (button)

Annotations with arrows:

- Indtast dit nye kodeord her, og gentag det her. (points to the Adgangskode and Bekræft kodeord fields)
- Klik til sidst her (points to the Nulstil kodeord button)

Trin 6:

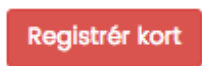
Rediger dine oplysninger:

Du er nu kommet ind på din profil, hvor du b.la. kan ændre din mailadresse, telefonnummer eller adresse – dette gør du ved at klikke på den blå 'redigér' knap.



Registrer betalingskort:

Du kan også registrere et betalingskort, således at systemet automatisk trækker kontingentbetaling for dit barn, når denne opkræves. – dette gør du ved at klikke på den røde 'registrér kort' knap.



NB! Når dit kort udløber eller ændres, skal du registrere dit nye kort for at den automatiske betaling fortsætter.

Hvis du farer vild:

Hvis du farer vil på hjemmesiden, kan du altid klikke på 'min side', som du finder lige ved siden af 'log ud' knappen. Det fører dig tilbage til din profiloversigt.

Når du er færdig, kan du klikke 'log ud', øverst til højre, lige under dit navn i den blå bjælke.



Husk, har du nogen spørgsmål, så kontakt din spejders leder. De ved måske ikke præcis hvad du skal gøre, men kan hjælpe dig videre til en der gør.

Sidst redigeret: 3. Maj 2017

